

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Шифр	Наименование дисциплины
Б1.В.11	Организационные схемы взаимодействия участников земельно-имущественных отношений

Код направления подготовки / специальности	21.03.02
Направление подготовки / специальность	Землеустройство и кадастры
Наименование ОПОП (направленность / профиль)	Землеустройство и кадастры в градостроительной деятельности
Год начала реализации ОПОП	2025
Уровень образования	бакалавриат
Форма обучения	Очная
Год разработки/обновления	2024

Разработчики:

должность	ученая степень, ученое звание	ФИО
доцент	к.т.н.	Гераськин Ю.М.

Рабочая программа дисциплины разработана и одобрена кафедрой «Организация строительства и управление недвижимостью».

Рабочая программа утверждена методической комиссией по УГСН,
протокол № 8 от 28.03.2024 г.

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Организационные схемы взаимодействия участников земельно-имущественных отношений» является формирование компетенций обучающегося в области основ взаимодействия участников земельно-имущественного комплекса.

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры.

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы «Организационные схемы взаимодействия участников земельно-имущественных отношений». Дисциплина является обязательной для изучения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-4. Способен осуществлять организационно-экономическое сопровождение градостроительного (предпроектного) анализа и оценку территории застройки с целью ее наиболее эффективного использования	ПК-4.1 Поиск источников, выбор информации и построение логических умозаключений о рынке земельных участков и недвижимости
	ПК-4.2 Выявление правовых взаимоотношений и составление организационной схемы взаимодействия участников земельно-имущественного комплекса
	ПК-4.3 Составление перечня характеристик земельного участка; выявление и оценка возможностей и ограничительных факторов для реализации инвестиционно-строительного проекта; выбор и систематизация информации о территориальной зоне для оценки ее инвестиционной привлекательности
	ПК-4.4 Подготовка рекомендаций и оценка возможных затрат по устранению или минимизации выявленных нормативно-правовых рисков и ограничений

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ПК-4.1 Поиск источников, выбор информации и построение логических умозаключений о рынке земельных участков и недвижимости	Знает основные источники получения информации о рынке земельных участков и недвижимости Имеет навыки (основного уровня) получения достоверной информации и формирования логических умозаключений о земельном участке и его характеристиках
ПК-4.2 Выявление правовых взаимоотношений и составление организационной схемы взаимодействия участников земельно-имущественного комплекса	Знает функции участников земельно-имущественного комплекса и их правовой статус Имеет навыки (основного уровня) формирования алгоритма и схемы взаимодействия участников земельно-имущественного комплекса для оформления земельно-правовых отношений на земельный участок под строительство объекта недвижимости
ПК-4.3 Составление перечня характеристик земельного участка; выявление и оценка возможностей и	Знает нормы земельного и градостроительного законодательства в отношении земельных участков под строительство объекта недвижимости

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ограничительных факторов для реализации инвестиционно-строительного проекта; выбор и систематизация информации о территориальной зоне для оценки ее инвестиционной привлекательности	Имеет навыки (основного уровня) определения характеристик земельного участка при реализации инвестиционно-строительного проекта и выявления ограничительных факторов его использования
ПК-4.4 Подготовка рекомендаций и оценка возможных затрат по устранению или минимизации выявленных нормативно-правовых рисков и ограничений	Знает нормативно-правовые ограничения в отношении земельных участков и процедуры их возможного изменения Имеет навыки (основного уровня) формирования плана мероприятий по изменению правовых ограничений и рисков в отношении земельного участка под строительство объекта недвижимости

Информация о формировании и контроле результатов обучения представлена в Фонде оценочных средств (Приложение 1).

3. Трудоёмкость дисциплины и видов учебных занятий по дисциплине

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачётных единицы (144 академических часа).

(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)

Видами учебных занятий и работы обучающегося по дисциплине могут являться.

Обозначение	Виды учебных занятий и работы обучающегося
Л	Лекции
ЛР	Лабораторные работы
ПЗ	Практические занятия
КоП	Компьютерный практикум
КРП	Групповые и индивидуальные консультации по курсовым работам (курсовым проектам)
СР	Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения
Контроль	Самостоятельная работа обучающегося и контактная работа обучающегося с преподавателем в период промежуточной аттестации

Структура дисциплины:

Форма обучения – очная.

№	Наименование раздела дисциплины	мс ст	Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося	Формы промежуточной
---	---------------------------------	----------	---	---------------------

			Л	ЛР	ПЗ	КоП	КРП	СР	Контроль	аттестации, текущего контроля успеваемости*
1	Основы земельно-имущественных отношений	7	16		8					<i>Контрольная работа р. 1-2 Домашнее задание №1 Домашнее задание №2</i>
2	Регулирование земельно-имущественных отношений в инвестиционно-строительном процессе	7	16		8			60	36	
Итого:		7	32		16			60	36	<i>Экзамен</i>

4. Содержание дисциплины, структурированное по видам учебных занятий и разделам

При проведении аудиторных учебных занятий предусмотрено проведение текущего контроля успеваемости:

- В рамках практических занятий предусмотрено выполнение обучающимися контрольной работы.

4.1 Лекции

№	Наименование раздела дисциплины	Тема и содержание лекций
1	Основы земельно-имущественных отношений	<ol style="list-style-type: none"> 1. Нормативно-правовая документация в области земельно-имущественных отношений. Основные понятия. 2. Объекты и участники земельных отношений, основные принципы земельно-имущественных отношений. 3. Формы регулирования земельно-имущественных отношений. Функции и полномочия органов власти в данной сфере. 4. Понятие земельного участка и формы его образования. 5. Виды права на земельные участки 6. Охрана земель. Права и возможности субъектов РФ в установлении региональных запретов или преференций.
2	Регулирование земельно-имущественных отношений в инвестиционно-строительном процессе	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные участники инвестиционно-строительного процесса и их функции. 2. Оформление правоустанавливающей, исходной и разрешительной документации на строительство. 3. Разработка и применение документов территориального планирования. 4. Разработка и применение нормативов градостроительного проектирования. 5. Правила землепользования и застройки. Территориальное зонирование. Внесение изменений в ПЗЗ. 6. Правовой режим использования земельных участков. Виды разрешенного использования земельного участка. Градостроительный регламент. 7. Оформление документации по планировке территории. 8. Участие общественности в градостроительной деятельности. Общественные слушания и публичные обсуждения.

		9. Экономический механизм регулирования земельно-имущественных отношений. 10. Предоставление земельных участков на торгах и без торгов.
--	--	--

4.2 Лабораторные работы

Не предусмотрено учебным планом

4.3 Практические занятия

№	Наименование раздела дисциплины	Тема и содержание занятия
1	Основы земельно-имущественных отношений	1. Правовые основы местного самоуправления. Органы местного самоуправления. Порядок их формирования. 2. Применение геоинформационных систем при регулировании земельно-имущественных отношений. Публичные кадастровые карты. 3. Права и обязанности правообладателя земельного участка.
2	Регулирование земельно-имущественных отношений в инвестиционно-строительном процессе	1. Функциональные схемы взаимодействия субъектов ИСП. 2. Особенности использования территории в границах «красных линий». Их установление, изменение или отмена. 3. Процедуры изменения ВРИ земельного участка. 4. Проведение торгов по предоставлению земельного участка. 5. Земельные споры. Установление и снятие обременений в отношении ЗУ.

4.4 Компьютерные практикумы

Не предусмотрено учебным планом

4.5 Групповые и индивидуальные консультации по курсовым работам (курсовым проектам)

Не предусмотрено учебным планом

4.6 Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

- самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля успеваемости;
- выполнение домашних заданий;
- самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице указаны темы для самостоятельного изучения обучающимся:

№	Наименование раздела дисциплины	Темы для самостоятельного изучения
1	Основы земельно-имущественных отношений	Земельное право в современной России и зарубежом. История местного самоуправления в России. Органы местного самоуправления на примере отдельного муниципального образования.
2	Регулирование земельно-имущественных отношений в инвестиционно-строительном	Организационная структура организации, выполняющая функции заказчика-застройщика. Анализ документа территориального планирования

	процессе	на примере отдельной схемы или генерального плана. Анализ Правил землепользования и застройки на примере отдельного населенного пункта Анализ проекта планировки территории и проекта межевания на отдельном примере Примеры судебной практики решения земельных споров.
--	----------	---

4.7 Самостоятельная работа обучающегося и контактная работа обучающегося с преподавателем в период промежуточной аттестации

Работа обучающегося в период промежуточной аттестации включает в себя подготовку к формам промежуточной аттестации (к экзамену), а также саму промежуточную аттестацию.

5. Оценочные материалы по дисциплине

Фонд оценочных средств по дисциплине приведён в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации, а также текущего контроля по дисциплине хранятся на кафедре (структурном подразделении), ответственной за преподавание данной дисциплины.

6. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины

Основные принципы осуществления учебной работы обучающихся изложены в локальных нормативных актах, определяющих порядок организации контактной работы и порядок самостоятельной работы обучающихся. Организация учебной работы обучающихся на аудиторных учебных занятиях осуществляется в соответствии с п. 3.

6.1 Перечень учебных изданий и учебно-методических материалов для освоения дисциплины

Для освоения дисциплины обучающийся может использовать учебные издания и учебно-методические материалы, имеющиеся в научно-технической библиотеке НИУ МГСУ и/или размещённые в Электронных библиотечных системах.

Актуальный перечень учебных изданий и учебно-методических материалов представлен в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются профессиональные базы данных и информационных справочных систем, перечень которых указан в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины.

6.3 Перечень материально-технического, программного обеспечения освоения дисциплины

Учебные занятия по дисциплине проводятся в помещениях, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением.

Перечень материально-технического и программного обеспечения дисциплины приведен в Приложении 4 к рабочей программе дисциплины.

Шифр	Наименование дисциплины
Б1.В.11	Организационные схемы взаимодействия участников земельно-имущественных отношений

Код направления подготовки / специальности	21.03.02
Направление подготовки / специальность	Землеустройство и кадастры
Наименование ОПОП (направленность / профиль)	Землеустройство и кадастры в градостроительной деятельности
Год начала реализации ОПОП	2025
Уровень образования	бакалавриат
Форма обучения	Очная
Год разработки/обновления	2024

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Оценивание формирования компетенций производится на основе показателей оценивания, указанных в п.2. рабочей программы и в п.1.1 ФОС.

Связь компетенций, индикаторов достижения компетенций и показателей оценивания приведена в п.2 рабочей программы.

1.1. Описание формирования и контроля показателей оценивания

Оценивание уровня освоения обучающимся компетенций осуществляется с помощью форм промежуточной аттестации и текущего контроля. Формы промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости по дисциплине, с помощью которых производится оценивание, указаны в учебном плане и в п.3 рабочей программы.

В таблице приведена информация о формировании результатов обучения по дисциплине разделами дисциплины, а также о контроле показателей оценивания компетенций формами оценивания.

Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)	Номера разделов дисциплины	Формы оценивания (формы промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости)
Знает основные источники получения информации о рынке земельных участков и недвижимости	1,2	Контрольная работа, домашнее задание №1,2, экзамен
Имеет навыки (основного уровня) получения достоверной информации и формирования логических умозаключений о земельном участке и его характеристиках	1,2	Контрольная работа, домашнее задание №1,2, экзамен

Знает функции участников земельно-имущественного комплекса и их правовой статус	1,2	Контрольная работа №1-2, домашнее задание №1,2, экзамен
Имеет навыки (основного уровня) формирования алгоритма и схемы взаимодействия участников земельно-имущественного комплекса для оформления земельно-правовых отношений на земельный участок под строительство объекта недвижимости	1,2	Контрольная работа, домашнее задание №1,2, экзамен
Знает нормы земельного и градостроительного законодательства в отношении земельных участков под строительство объекта недвижимости	1	Контрольная работа, домашнее задание №1, экзамен
Имеет навыки (основного уровня) определения характеристик земельного участка при реализации инвестиционно-строительного проекта и выявления ограничительных факторов его использования	1	Контрольная работа, домашнее задание №1, экзамен
Знает нормативно-правовые ограничения в отношении земельных участков и процедуры их возможного изменения	1,2	Контрольная работа, домашнее задание №1,2, экзамен
Имеет навыки (основного уровня) формирования плана мероприятий по изменению правовых ограничений и рисков в отношении земельного участка под строительство объекта недвижимости	1,2	Контрольная работа, домашнее задание №1,2, экзамен

1.2. Описание критериев оценивания компетенций и шкалы оценивания

При проведении промежуточной аттестации в форме экзамена используется шкала оценивания: «2» (неудовлетворительно), «3» (удовлетворительно), «4» (хорошо), «5» (отлично).

Показателями оценивания являются знания и навыки обучающегося, полученные при изучении дисциплины.

Критериями оценивания достижения показателей являются:

Показатель оценивания	Критерий оценивания
Знания	Знание терминов и определений, понятий
	Знание основных закономерностей и соотношений, принципов
	Объём освоенного материала, усвоение всех дидактических единиц (разделов)
	Полнота ответов на проверочные вопросы
	Правильность ответов на вопросы
	Чёткость изложения и интерпретации знаний
Навыки основного уровня	Навыки выбора методик выполнения заданий
	Навыки выполнения заданий различной сложности
	Навыки самопроверки. Качество сформированных навыков
	Навыки анализа результатов выполнения заданий, решения задач
	Навыки представления результатов решения задач
	Навыки обоснования выполнения заданий
	Быстрота выполнения заданий
	Самостоятельность в выполнении заданий
Результативность (качество) выполнения заданий	

2. Типовые контрольные задания для оценивания формирования компетенций

2.1. Промежуточная аттестация

2.1.1. Промежуточная аттестация в форме экзамена, дифференцированного зачета (зачета с оценкой), зачета

Форма промежуточной аттестации:

Экзамен в 7 семестре – очная форма обучения.

Перечень типовых вопросов (заданий) для проведения экзамена в 7 семестре (очная форма обучения):

№	Наименование раздела дисциплины	1. Типовые вопросы/задания
1	Основы земельно-имущественных отношений	1. Основные нормативно-правовые документы в сфере земельно-имущественных отношений. 2. Объекты земельных отношений. Понятие земельного участка. 3. Виды права на земельные участки. 4. Участники земельных отношений, их функции. 5. Основные принципы земельно-имущественных отношений. 6. Функции и полномочия органов власти в сфере регулирования земельно-имущественных отношений. 7. Формы образования земельного участка. 8. Цели и содержание охраны земель. 9. Ограничение прав на земельный участок. 10. Сущность понятия самоуправления. Органы местного самоуправления и порядок их формирования. 11. Применение геоинформационных систем при регулировании земельно-имущественных отношений. 12. Кадастровые карты.
2	Регулирование земельно-имущественных отношений в инвестиционно-строительном процессе	13. Функции основных участников инвестиционно-строительного процесса. 14. Порядок оформления правоустанавливающей, исходной и разрешительной документации на строительство. 15. Функциональные схемы взаимодействия субъектов ИСП. 16. Организационная структура организации, выполняющая функции застройщика-застройщика. 17. Цели и задачи территориального планирования. 18. Отраслевые схемы территориального планирования. 19. Территориальное планирование населенных пунктов. 20. Нормативы градостроительного проектирования. 21. Правила землепользования и застройки. 22. Внесение изменений в Правила землепользования

	и застройки. 23. Виды разрешенного использования земельного участка. 24. Градостроительный регламент. 25. Процедуры изменения ВРИ земельного участка. 26. Проект планировки территории и проект межевания. 27. Установление, изменение или отмена «красных линий». 28. Общественные слушания и публичные обсуждения. 29. Предоставление земельных участков на торгах. 30. Предоставление земельных участков без торгов. 31. Экономический механизм регулирования земельно-имущественных отношений. 32. Установление и снятие обременений в отношении ЗУ.
--	--

2.1.2. Промежуточная аттестация в форме защиты курсовой работы (курсового проекта)

Промежуточная аттестация в форме защиты курсовой работы/курсового проекта не проводится.

2.2. Текущий контроль

2.2.1. Перечень форм текущего контроля:

- контрольная работа
- домашнее задание №1
- домашнее задание №2

2.2.2. Типовые контрольные задания форм текущего контроля:

Тема контрольной работы: «Основы земельно-имущественных отношений в строительстве».

Перечень типовых контрольных заданий по разделу 1:

Вариант 1

1. Сформулировать основные принципы земельно-имущественных отношений в соответствии с земельным законодательством.
2. Дать понятия видам прав на земельный участок, а именно аренда ЗУ, безвозмездное пользование ЗУ.
3. Определить форму платы за использование земли при установлении различных видов права на ЗУ.

Вариант 2

1. Сформулировать понятия предмета и субъектов земельно-имущественных отношений и их функции.
2. Дать понятия видам прав на земельный участок, а именно собственность на ЗУ, публичный сервитут.

3. Определить порядок разработки и принятия органом местного самоуправления нормативно-правовых актов.

Перечень типовых контрольных заданий по разделу 2:

Вариант 1

Разработать дорожную карту выполнения мероприятий и процедур, необходимых для изменения ВРИ земельного участка с заданным кадастровым номером

Вариант 2

Разработать дорожную карту выполнения мероприятий и процедур предоставления (на торгах) земельного участка для целей строительства с заданным кадастровым номером.

Домашнее задание №1 по теме «Основы земельно-имущественных отношений». Домашнее задание выполняется в виде реферата.

Темы рефератов:

1. История развития земельного права в России.
2. Система нормативно-правовых актов в сфере земельно-имущественных отношений.
3. Основные элементы и функциональные возможности Публичной кадастровой карты.
4. Обзор современных геоинформационных систем в сфере землеустройства.
5. Кадастровые работы в землеустройстве. Межевой план.
6. Порядок государственной регистрации прав на объекты недвижимости и на сделки с ними.
7. Пути совершенствования организационной структуры на примере администрации города.
8. Принципы формирования организационной структуры заказчика-застройщика.
9. Роль органов местного самоуправления в вопросах земельно-имущественных отношений.
10. Организация местного самоуправления на примере отдельного муниципального образования.
11. Юридическая ответственность участников земельно-правовых отношений за земельные правонарушения.
12. Анализ судебной практики земельных споров на примере отдельного региона.

Домашнее задание №2 по теме «Регулирование земельно-имущественных отношений в инвестиционно-строительном процессе».

Домашнее задание выполняется в виде расчетного задания.

Темы заданий:

Разработать организационную схему взаимодействия участников и дорожную карту выполнения мероприятий по оформлению правоустанавливающей и исходно-разрешительной документации для реализации конкретного проекта строительства здания или сооружения (конкретизация и индивидуализация задания обеспечивается указанием адреса объекта капитального строительства).

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Процедура проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости регламентируется локальным нормативным актом, определяющим порядок осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

3.1. Процедура оценивания при проведении промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в форме экзамена и/или дифференцированного зачета (зачета с оценкой)

Промежуточная аттестация по дисциплине в форме экзамена проводится в 7 семестре (очная форма обучения).

Используются критерии и шкала оценивания, указанные в п.1.2. Оценка выставляется преподавателем интегрально по всем показателям и критериям оценивания.

Ниже приведены правила оценивания формирования компетенций по показателю оценивания «Знания».

Критерий оценивания	Уровень освоения и оценка			
	«2» (неудовлетв.)	«3» (удовлетвор.)	«4» (хорошо)	«5» (отлично)
Знание терминов и определений, понятий	Не знает терминов и определений	Знает термины и определения, но допускает неточности формулировок	Знает термины и определения	Знает термины и определения, может корректно сформулировать их самостоятельно
Знание основных закономерностей и соотношений, принципов	Не знает основные закономерности и соотношения, принципы построения знаний	Знает основные закономерности, соотношения, принципы построения знаний	Знает основные закономерности, соотношения, принципы построения знаний, их интерпретирует и использует	Знает основные закономерности, соотношения, принципы построения знаний, может самостоятельно их получить и использовать
Объём освоенного материала, усвоение всех дидактических единиц (разделов)	Не знает значительной части материала дисциплины	Знает только основной материал дисциплины, не усвоил его деталей	Знает материал дисциплины в объёме	Обладает твёрдым и полным знанием материала дисциплины, владеет дополнительными знаниями
Полнота ответов на проверочные вопросы	Не даёт ответы на большинство вопросов	Даёт неполные ответы на все вопросы	Даёт ответы на вопросы, но не все - полные	Даёт полные, развёрнутые ответы на поставленные вопросы
Правильность ответов на вопросы	Допускает грубые ошибки при изложении ответа на вопрос	В ответе имеются существенные ошибки	В ответе имеются несущественные неточности	Ответ верен

Чёткость изложения и интерпретации знаний	Излагает знания без логической последовательности	Излагает знания с нарушениями в логической последовательности	Излагает знания без нарушений в логической последовательности	Излагает знания в логической последовательности, самостоятельно их интерпретируя и анализируя
	Не иллюстрирует изложение поясняющими схемами, рисунками и примерами	Выполняет поясняющие схемы и рисунки небрежно и с ошибками	Выполняет поясняющие рисунки и схемы корректно и понятно	Выполняет поясняющие рисунки и схемы точно и аккуратно, раскрывая полностью усвоенных знаний
	Неверно излагает и интерпретирует знания	Допускает неточности в изложении и интерпретации знаний	Грамотно и по существу излагает знания	Грамотно и точно излагает знания, делает самостоятельные выводы

Ниже приведены правила оценивания формирования компетенций по показателю оценивания «Навыки основного уровня».

Критерий оценивания	Уровень освоения и оценка			
	«2» (неудовлетв.)	«3» (удовлетвор.)	«4» (хорошо)	«5» (отлично)
Навыки выбора методик выполнения заданий	Не может выбрать методику выполнения заданий	Испытывает затруднения по выбору методики выполнения заданий	Без затруднений выбирает стандартную методику выполнения заданий	Применяет теоретические знания для выбора методики выполнения заданий
Навыки выполнения заданий различной сложности	Не имеет навыков выполнения учебных заданий	Имеет навыки выполнения только простых типовых учебных заданий	Имеет навыки выполнения только стандартных учебных заданий	Имеет навыки выполнения как стандартных, так и нестандартных учебных заданий
Навыки самопроверки. Качество сформированных навыков	Допускает грубые ошибки при выполнении заданий, нарушающие логику решения задач	Допускает ошибки при выполнении заданий, нарушения логики решения	Допускает ошибки при выполнении заданий, не нарушающие логику решения	Не допускает ошибок при выполнении заданий
Навыки анализа результатов выполнения заданий, решения задач	Делает некорректные выводы	Испытывает затруднения с формулированием корректных выводов	Делает корректные выводы по результатам решения задачи	Самостоятельно анализирует результаты выполнения заданий

Навыки представления результатов решения задач	Не может проиллюстрировать решение задачи поясняющими схемами, рисунками	Выполняет поясняющие схемы и рисунки небрежно и с ошибками	Выполняет поясняющие рисунки и схемы корректно и понятно	Выполняет поясняющие рисунки и схемы верно и аккуратно
Навыки обоснования выполнения заданий	Не может обосновать алгоритм выполнения заданий	Испытывает затруднения при обосновании алгоритма выполнения заданий	Обосновывает ход решения задач без затруднений	Грамотно обосновывает ход решения задач
Быстрота выполнения заданий	Не выполняет задания или выполняет их очень медленно, не достигая поставленных задач	Выполняет задания медленно, с отставанием от установленного графика.	Выполняет все поставленные задания в срок	Выполняет все поставленные задания с опережением графика
Самостоятельность в выполнении заданий	Не может самостоятельно планировать и выполнять задания	Выполняет задания только с помощью наставника	Самостоятельно выполняет задания с консультацией у наставника	Выполняет задания самостоятельно, без посторонней помощи
Результативность (качество) выполнения заданий	Выполняет задания некачественно	Выполняет задания с недостаточным качеством	Выполняет задания качественно	Выполняет качественно даже сложные задания

3.2. Процедура оценивания при проведении промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в форме зачета

Промежуточная аттестация по дисциплине в форме зачёта не проводится.

3.3. Процедура оценивания при проведении промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в форме защиты курсовой работы (курсового проекта)

Промежуточная аттестация по дисциплине в форме защиты курсовой работы/курсового проекта не проводится.

Приложение 2 к рабочей программе

Шифр	Наименование дисциплины
Б1.В.11	Организационные схемы взаимодействия участников земельно-имущественных отношений

Код направления подготовки / специальности	21.03.02
Направление подготовки / специальность	Землеустройство и кадастры
Наименование ОПОП (направленность / профиль)	Землеустройство и кадастры в градостроительной деятельности
Год начала реализации ОПОП	2025
Уровень образования	бакалавриат
Форма обучения	Очная
Год разработки/обновления	2024

Перечень учебных изданий и учебно-методических материалов

Печатные учебные издания в НТБ НИУ МГСУ:

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц	Количество экземпляров в библиотеке НИУ МГСУ
1	Сервейинг: организация, экспертиза, управление : учебник / под общ. науч. ред. проф. П. Г. Грабового. - Москва : Изд-во АСВ. Ч. 1 : Организационно-технический модуль. - 2-е изд., перераб. и доп. - 2021. - 584 с. - ISBN 978-5-4323-0380-6	30
2	Сервейинг: организация, экспертиза, управление : учебник / под общ. науч. ред. проф. П. Г. Грабового. - Москва : Изд-во АСВ Ч. 2 : Экспертиза инвестиционного проекта. Управление рисками. - 2-е изд., перераб. и доп. - 2021. - 448 с. - ISBN 978-5-4323-0381-3	32
3	Сервейинг: организация, экспертиза, управление : учебник / под общ. науч. ред. проф. П. Г. Грабового. - Москва : Изд-во АСВ. Ч. 3 : Эксплуатационно-управленческий модуль. - 2-е изд., перераб. и доп. - 2021. - 520 с. - ISBN 978-5-4323-0382-0	32
4	Сервейинг: организация, экспертиза, управление : практикум в 3-х частях / под ред. П. Г. Грабового. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Изд-во АСВ ; Просветитель, 2021. - 624 с. - Библиогр.: с. 606-610 (53 назв.). - ISBN 978-5-4323-0382-0	32

Электронные учебные издания в электронно-библиотечных системах (ЭБС):

№ п/п	Автор, название, место издания, год издания, количество страниц	Ссылка на учебное издание в ЭБС
-------	---	---------------------------------

1	<p>Сервейинг: организация, экспертиза, управление : практикум : в 3-х ч. / Под общ. ред. П. Г. Грабового ; Нац. исследоват. моск. гос. строит. ун-т. - 2-е изд. (эл.). - Москва : Изд-во МИСИ-МГСУ, 2017 – 269с. - ISBN 978-5-7264-1587-1</p> <p>Ч. 1 : Организационно-технологический модуль системы сервейинга / [Т. Ю. Овсянникова и др.]. - 2-е изд. - Москва : Изд-во МИСИ-МГСУ, 2017. - (Строительство). - ISBN 978-5-7264-1588-8</p>	<p>: http://lib-04.gic.mgsu.ru/lib/2019/68.pdf</p>
2	<p>Сервейинг: организация, экспертиза, управление : практикум : в 3-х ч. / Под общ. ред. П. Г. Грабового ; Нац. исследоват. моск. гос. строит. ун-т. - Москва : Изд-во МИСИ-МГСУ, 2017 – 265с. - ISBN 978-5-7264-1587-1.</p> <p>Ч. 2 : Экспертиза недвижимости и строительный контроль в системе сервейинга / [Л. И. Павлова и др.]. - 2-е изд. - Москва : Изд-во МИСИ-МГСУ, 2017. - (Строительство). - ISBN 978-5-7264-1706-6</p>	<p>http://lib-04.gic.mgsu.ru/lib/2019/31.pdf</p>
3	<p>Сервейинг: организация, экспертиза, управление : практикум : в 3-х ч. / Под общ. ред. П. Г. Грабового ; Нац. исследоват. моск. гос. строит. ун-т. - Москва : Изд-во МИСИ-МГСУ, 2017 – 314с. - ISBN 978-5-7264-1587-1.</p> <p>Ч. 3 : Управленческий модуль в системе сервейинга / [Н. Г. Верстина и др.]. - 2-е изд. - Москва : Изд-во МИСИ-МГСУ, 2017. - (Строительство). - ISBN 978-5-7264-1656-4</p>	<p>http://lib-04.gic.mgsu.ru/lib/2019/27.pdf</p>

Приложение 3 к рабочей программе

Шифр	Наименование дисциплины
Б1.В.11	Организационные схемы взаимодействия участников земельно-имущественных отношений

Код направления подготовки / специальности	21.03.02
Направление подготовки / специальность	Землеустройство и кадастры
Наименование ОПОП (направленность / профиль)	Землеустройство и кадастры в градостроительной деятельности
Год начала реализации ОПОП	2025
Уровень образования	бакалавриат
Форма обучения	Очная
Год разработки/обновления	2024

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Наименование	Электронный адрес ресурса
«Российское образование» - федеральный портал	http://www.edu.ru/index.php
Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru/defaultx.asp?
Электронная библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/
Федеральная университетская компьютерная сеть России	http://www.runnet.ru/
Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru/
Научно-технический журнал по строительству и архитектуре «Вестник МГСУ»	http://www.vestnikmgsu.ru/
Научно-техническая библиотека НИУ МГСУ	http://www.mgsu.ru/resources/Biblioteka/

Приложение 4 к рабочей программе

Шифр	Наименование дисциплины
Б1.В.11	Организационные схемы взаимодействия участников земельно-имущественных отношений

Код направления подготовки / специальности	21.03.02
Направление подготовки / специальность	Землеустройство и кадастры
Наименование ОПОП (направленность / профиль)	Землеустройство и кадастры в градостроительной деятельности
Год начала реализации ОПОП	2025
Уровень образования	бакалавриат
Форма обучения	Очная
Год разработки/обновления	2024

Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Ауд. 206 УЛК Мультимедийная аудитория для проведения занятий лекционного типа и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся Интерактивный дисплей Smart модель SBID-MX275-V2 (в составе интерактивной панели)	Android [8] (СРПО (не требуется); OpL)
Ауд. 613 «Г» УЛБ Мультимедийная аудитория для проведения занятий лекционного типа и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся Многофункциональная сенсорная панель отображения информации	К-Lite Codec Pack (ПО предоставляется бесплатно на условиях OpLic (не требуется)) MS OfficeProPlus [2013;100] (Договор № 109/9.13_АО НИУ от 09.12.13 (НИУ-13)) Note [3.1.4] (Договор №017-ЭА44/18 от 23.07.2018 г.)
Ауд.119 УЛК Мультимедийная аудитория для проведения занятий лекционного типа и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся Многофункциональная сенсорная панель отображения информации	MS OfficeProPlus [2013;100] (Договор № 109/9.13_АО НИУ от 09.12.13 (НИУ-13)) Note (Договор №017-ЭА44/18 от 23.07.2018 г.) WinPro 10 [Pro, панели] (Договор №017-ЭА44/18 от 23.07.2018 г.)

<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся</p> <p>Ауд. 41 НТБ на 80 посадочных мест (рабочее место библиотекаря, рабочие места обучающихся)</p>	<p>Компьютер/ТИП №5 (2 шт.) Компьютер Тип № 1 (6 шт.) Монитор / Samsung 21,5" S22C200B (80 шт.) Плоттер / HP DJ T770 Принтер / HP LaserJet P2015 DN Принтер /Тип № 4 н/т Принтер HP LJ Pro 400 M401dn Системный блок / Kraftway Credo тип 4 (79 шт.) Электронное табло 2000*950</p>	<p>Adobe Acrobat Reader DC (ПО предоставляется бесплатно на условиях OpLic) Adobe Flash Player (ПО предоставляется бесплатно на условиях OpLic) APM Civil Engineering (Договор № 109/9.13_АО НИУ от 09.12.13 (НИУ-13)) ArcGIS Desktop (Договор передачи с ЕСРИ СНГ 31 лицензии от 27.01.2016) CorelDRAW [GSX5;55] (Договор № 292/10.11- АО НИУ от 28.11.2011 (НИУ-11)) eLearnBrowser [1.3] (Договор ГМЛ-Л-16/03-846 от 30.03.2016) Google Chrome (ПО предоставляется бесплатно на условиях OpLic) Lazarus (ПО предоставляется бесплатно на условиях OpLic) Mozilla Firefox (ПО предоставляется бесплатно на условиях OpLic) MS Access [2013;Im] (OpenLicense; Подписка Azure Dev Tools; БД; Веб-кабинет) MS ProjectPro [2013;ImX] (OpenLicense; Подписка Azure Dev Tools; БД; Веб-кабинет) MS VisioPro [2013;ADT] (OpenLicense; Подписка Azure Dev Tools; БД; Веб-кабинет) MS Visual FoxPro [ADT] (OpenLicense; Подписка Azure Dev Tools; БД; Веб-кабинет) nanoCAD СПДС Стройплощадка (Договор бесплатной передачи / партнерство)</p>
<p>Ауд. 59 НТБ на 5 посадочных мест, оборудованных компьютерами (рабочее место библиотекаря, рабочие места обучающихся, рабочее место для лиц с ограниченными возможностями здоровья) Читальный зал на 52 посадочных места</p>	<p>Компьютер / ТИП №5 (4 шт.) Монитор Acer 17" AL1717 (4 шт.) Монитор Samsung 24" S24C450B Системный блок Kraftway Credo KC36 2007 (4 шт.) Системный блок Kraftway Credo KC43 с KSS тип3 Принтер/HP LaserJet P2015 DN Аудиторный стол для инвалидов-колясочников Видеоувеличитель /Optelec ClearNote Джойстик компьютерный беспроводной Клавиатура Clevey c</p>	<p>Google Chrome (ПО предоставляется бесплатно на условиях OpLic (не требуется)) Adobe Acrobat Reader DC (ПО предоставляется бесплатно на условиях OpLic (не требуется)) eLearnBrowser [1.3] (Договор ГМЛ-Л-16/03-846 от 30.03.2016) Mozilla Firefox (ПО предоставляется бесплатно на условиях OpLic (не требуется)) MS OfficeStd [2010; 300] (Договор № 162/10 - АО НИУ от 18.11.2010 (НИУ-10)) Adobe Acrobat Reader [11] (ПО предоставляется бесплатно на условиях OpLic (не требуется)) K-Lite Codec Pack (ПО предоставляется бесплатно на</p>

	<p>большими кнопками и накладкой (беспроводная) Кнопка компьютерная выносная малая Кнопка компьютерная выносная малая (2 шт.)</p>	<p>условиях OpLic (не требуется))</p>
<p>Ауд. 84 НТБ На 5 посадочных мест, оборудованных компьютерами (рабочее место библиотекаря, рабочие места обучающихся) Читальный зал на 52 посадочных места</p>	<p>Монитор Acer 17" AL1717 (5 шт.) Системный блок Kraftway KW17 2010 (5 шт.)</p>	<p>Eurosoft STARK [201W;20] (Договор № 089/08-ОК(ИОП) от 24.10.2008) MS OfficeStd [2010; 300] (Договор № 162/10 - АО НИУ от 18.11.2010 (НИУ-10)) nanoCAD СПДС Конструкции (Договор бесплатной передачи / партнерство)</p>